СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НОВОСЕРГИЕВСКИЙ ПОССОВЕТ
НОВОСЕРГИЕВСКОГО РАЙОНА
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ
ЧЕТВЕРТЫЙ СОЗЫВ
РЕШЕНИЕ

21.12.2022 г. № 21/4 р.С.

Об утверждении Положения об администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет Новосергиевского района Оренбургской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Законом Оренбургской области от 21.02.1996 (ред. от 28.06.2019) "Об организации местного самоуправления в Оренбургской области", Законом Оренбургской области от 10.10.2007 № 1599/344-IV-ОЗ «О едином реестре муниципальных должностей и должностей муниципальной службы в Оренбургской области», в целях улучшения работы администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет по решению вопросов местного значения, руководствуясь Уставом муниципального образования Новосергиевский поссовет Новосергиевского района Оренбургской области, Совет депутатов муниципального образования Новосергиевский поссовет РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет Новосергиевского района Оренбургской области», согласно приложению.
2. Признать утратившими силу:

- решение Совета депутатов от 13.11.2015 г. № 3/7 р.С. «Об утверждении Положения об администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет Новосергиевского района Оренбургской области»;
- решение Совета депутатов от 17.01.2019 года № 37/4 р.С. «О внесении изменений в решение Совета депутатов от 13.11.2015 г. № 3/7 р.С. «Об утверждении Положения об администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет Новосергиевского района Оренбургской области».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального обнародования в соответствии с Уставом.

Председатель Совета депутатов А.И.Девятаев

Глава муниципального образования
Новосергиевский поссовет Ю.П.Банников

Разослано: в дело, для обнародования, прокурору.

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального образования
Новосергиевский поссовет
от 21.12.2022 № 21/4 р.С.

ПОЛОЖЕНИЕ
об администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет Новосергиевского района Оренбургской области

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Оренбургской области от 21.02.1996 (ред. от 28.06.2019) "Об организации местного самоуправления в Оренбургской области", Законом Оренбургской области от 10.10.2007 № 1599/344-IV-ОЗ «О едином реестре муниципальных должностей и должностей муниципальной службы в Оренбургской области», Уставом муниципального образования Новосергиевский поссовет Новосергиевского района Оренбургской области и определяет основные задачи и порядок работы администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет Новосергиевского района Оренбургской области.

2. Администрация муниципального образования Новосергиевский поссовет Новосергиевского района Оренбургской области (Администрация поссовета) осуществляет свою деятельность в соответствии с общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Оренбургской области, Уставом муниципального образования Новосергиевский поссовет Новосергиевского района Оренбургской области, правовыми актами Совета депутатов муниципального образования Новосергиевский поссовет Новосергиевского района Оренбургской области, актами главы администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет Новосергиевского района Оренбургской области и настоящим положением.

3. Администрация муниципального образования Новосергиевский поссовет Новосергиевского района Оренбургской области является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления муниципального образования Новосергиевского поссовета Новосергиевского района Оренбургской области, наделенным Уставом муниципального образования Новосергиевский поссовет полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных

государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Оренбургской области.

Полное наименование — Администрация муниципального образования Новосергиевский поссовет Новосергиевского района Оренбургской области.

Сокращенное наименование - Администрация Новосергиевского поссовета Новосергиевского района Оренбургской области.

4. Администрация муниципального образования Новосергиевский поссовет Новосергиевского района Оренбургской области подотчетна населению муниципального образования Новосергиевский поссовет и Совету депутатов муниципального образования Новосергиевский поссовет.

5. Администрация муниципального образования Новосергиевский поссовет Новосергиевского района Оренбургской области является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, собственный бюджет (местный бюджет), гербовую печать, печать, штампы и бланки со своим наименованием, счета в банковских учреждениях, наделяется в установленном порядке необходимым имуществом, финансируется за счет средств бюджета Новосергиевского поссовета.

6. Администрация муниципального образования Новосергиевский поссовет Новосергиевского района Оренбургской области вправе приобретать или осуществлять имущественные и личные неимущественные права и обязанности, выступать в суде.

7. Юридический и почтовый адрес администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет Новосергиевского района Оренбургской области: 461201, Оренбургская область, Новосергиевский район, п. Новосергиевка ул. Советская,17.

Статья 2. Полномочия администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет Новосергиевского района Оренбургской области по решению вопросов местного значения

1. К вопросам местного значения поселения относятся:

1) составление проекта бюджета поселения и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения;

2) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

3) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

4) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение

функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

6) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

7) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

8) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

11) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

12) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

13) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поссовета услугами организаций культуры;

14) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия

(памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

15) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

16) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

17) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

18) формирование архивных фондов поселения;

19) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

20) организация благоустройства территории поселения в соответствии с правилами благоустройства.

21) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

22) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

23) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

24) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

25) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

26) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

27) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения.

2. Осуществляет иные полномочия, отнесенные к компетенции органов местного самоуправления поселений действующим федеральным законодательством, законодательством Оренбургской области и Уставом муниципального образования Новосергиевский поссовет.

Статья 3. Полномочия администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет по выполнению государственных полномочий, переданных органами государственной власти федеральными законами и законами Оренбургской области

Администрация муниципального образования Новосергиевский поссовет выполняет государственные полномочия, переданные федеральными органами государственной власти органам местного самоуправления федеральными законами.

Статья 4. Структура администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет Новосергиевского района Оренбургской области

1. В структуру администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет входят (Приложение 1 к настоящему Положению):

1.1 Лица, замещающие муниципальные должности:

Глава муниципального образования Новосергиевский поссовет;

1.2 Лица, замещающие должности муниципальной службы в местной администрации:

Высшие должности муниципальной службы:

Заместитель главы муниципального образования Новосергиевский поссовет;

Заместитель главы муниципального образования Новосергиевский поссовет;

Старшие должности муниципальной службы:

Ведущий специалист;
Ведущий специалист;
Ведущий специалист;
Ведущий специалист;
Ведущий специалист;
Ведущий специалист;
Ведущий специалист;

Младшие должности муниципальной службы:

Специалист 1 категории;
Специалист 1 категории;
Специалист 1 категории;

1.3 Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет:

Делопроизводитель;
Водитель;
Рабочий по комплексному обслуживанию административного здания;
Уборщик помещений.

Статья 5. Глава муниципального образования Новосергиевский поссовет

1. Глава муниципального образования Новосергиевский поссовет является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется Уставом муниципального образования Новосергиевский поссовет собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава муниципального образования Новосергиевский поссовет избирается Советом депутатов муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, и возглавляет местную администрацию, сроком на 5 лет в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3. Глава муниципального образования Новосергиевский поссовет вступает в должность после избрания его представительным органом муниципального образования на основании решения об избрании.

4. Глава муниципального образования Новосергиевский поссовет в своей деятельности подконтролен и подотчетен населению и Совету депутатов муниципального образования Новосергиевский поссовет.

5. Полномочия главы муниципального образования Новосергиевский поссовет начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы муниципального образования.

6. Глава муниципального образования Новосергиевский поссовет обладает следующими полномочиями:

1) представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени поссовета;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Оренбургской области;

6) обладает правом внесения в Совет депутатов проектов муниципальных правовых актов;

7) осуществляет личный прием граждан не реже одного раза в месяц, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;

8) назначает и освобождает от должности заместителей главы муниципального образования;

9) принимает меры поощрения и дисциплинарной ответственности к назначенным им должностным лицам.

10) глава муниципального образования Новосергиевский поссовет может наделяться иными полномочиями, устанавливаемыми федеральными законами, законами Оренбургской области, Уставом муниципального образования Новосергиевский поссовет.

7. В период временного отсутствия главы муниципального образования Новосергиевский поссовет его полномочия, включая обязанности по руководству администрацией муниципального образования, возлагаются на лицо, назначаемое распоряжением главы муниципального образования Новосергиевский поссовет.

Статья 6. Заместители главы муниципального образования Новосергиевский поссовет, специалисты администрации, лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет:

1. Заместители главы муниципального образования Новосергиевский поссовет назначаются на должность, и освобождаются от должности главой муниципального образования Новосергиевский поссовет Новосергиевского района Оренбургской области, в порядке, установленном Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Оренбургской области от 10 октября 2007 года № 1611/339-IV-03 «О муниципальной службе в Оренбургской области» и Уставом муниципального образования Новосергиевский поссовет.

2. При назначении на должность заместителей главы муниципального образования Новосергиевский поссовет претенденты на эту должность должны иметь наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры и стажа муниципальной службы не менее четырех лет или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

3. Заместители главы непосредственно подчинены главе муниципального образования Новосергиевский поссовет

4. Заместители главы муниципального образования Новосергиевский поссовет:

- организуют деятельность по исполнению федеральных законов и нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, законов Оренбургской области, постановлений и распоряжений Губернатора и Правительства

Оренбургской области, правовых актов органов исполнительной власти Оренбургской области и органов местного самоуправления, контролируют их исполнение;

- осуществляют руководство отдельными направлениями деятельности администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет в пределах и порядке, определенных главой муниципального образования Новосергиевский поссовет, должностной инструкцией, и принимают решения, не имеющие юридического значения и не влекущие юридических последствий;

- определяют направления деятельности специалистов администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет при выполнении задач, поставленных главой муниципального образования Новосергиевский поссовет;

- определяют направления деятельности комиссий администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет при принятии комиссионных решений;

- исполняют поручения главы муниципального образования Новосергиевский поссовет;

- участвуют в подготовке проектов решений Совета депутатов муниципального образования Новосергиевский поссовет, муниципальных целевых программ, постановлений и распоряжений администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет, обеспечивают их исполнение;

- участвуют в совещаниях администрации, в мероприятиях по выработке и реализации политики администрации;

- ведут деловую переписку от имени администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет в пределах своей компетенции;

- выполняют функции в соответствии с распределением обязанностей и должностными инструкциями.

- осуществляют иные полномочия в соответствии с правовыми актами органов местного самоуправления.

5. Ведущие специалисты и специалисты 1 категории администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет назначаются на должность, и освобождаются от должности главой муниципального образования Новосергиевский поссовет Новосергиевского района Оренбургской области, в порядке, установленном Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Оренбургской области от 10 октября 2007 года № 1611/339-IV-03 «О муниципальной службе в Оренбургской области» и Уставом муниципального образования Новосергиевский поссовет.

При назначении на должность ведущего специалиста и специалиста 1 категории, претенденты на эти должности должны иметь наличие профессионального образования без предъявления требований к стажу.

6. Ведущие специалисты и специалисты 1 категории администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет

осуществляют свою деятельность в соответствии с функциональными обязанностями и их должностными инструкциями.

7. Ведущие специалисты и специалисты 1 категории администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет подотчетны главе муниципального образования Новосергиевский поссовет и заместителям главы муниципального образования Новосергиевский поссовет по соответствующим направлениям деятельности.

8. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет, назначаются на должность, и освобождаются от должности главой муниципального образования Новосергиевский поссовет в соответствии с трудовым законодательством.

9. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет подотчетны главе муниципального образования Новосергиевский поссовет и осуществляют свою деятельность в соответствии с функциональными обязанностями и их должностными инструкциями.

Статья 7. Финансирование деятельности администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет

1. Расходы на содержание администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет, осуществляются за счет средств бюджета муниципального образования Новосергиевский поссовет.

Статья 8. Формы и порядок работы администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет

1. Формами работы администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет являются:

- издание главой муниципального образования Новосергиевский поссовет правовых актов в соответствии с Уставом муниципального образования Новосергиевский поссовет;
- дача указаний и поручений;
- рабочие совещания;
- деятельность рабочих комиссий и групп;
- планирование деятельности администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет;
- иные формы, предусмотренные правовыми актами должностных лиц администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет.

Статья 9. Муниципальные правовые акты

1. В систему муниципальных правовых актов муниципального образования Новосергиевский поссовет входят:

1) устав муниципального образования;

2) правовые акты, принятые на местном референдуме;

3) решения Совета депутатов муниципального образования;

4) правовые акты главы муниципального образования, местной администрации и иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных Уставом муниципального образования Новосергиевский поссовет.

2. Устав муниципального образования Новосергиевский поссовет и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования Новосергиевский поссовет.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Совета депутатов поссовета, главой муниципального образования Новосергиевский поссовет, иными выборными органами местного самоуправления, органами территориального общественного самоуправления, прокуратурой и инициативными группами граждан.

4. Нормативные правовые акты Совета депутатов муниципального образования Новосергиевский поссовет, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Совета депутатов только по инициативе главы поссовета или при наличии заключения главы поссовета.

5. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу (Основному закону) Оренбургской области, законам, иным нормативным правовым актам Оренбургской области, Уставу муниципального образования Новосергиевский поссовет.

6. Совет депутатов муниципального образования Новосергиевский поссовет по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Оренбургской области, Уставом муниципального образования Новосергиевский поссовет, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, решение об удалении главы муниципального образования в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности представительного органа муниципального образования и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Оренбургской области, Уставом муниципального образования Новосергиевский поссовет. Решения Совета депутатов муниципального образования Новосергиевский поссовет, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории

муниципального образования Новосергиевский поссовет, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов представительного органа муниципального образования, если иное не установлено Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

7. Нормативные правовые акты, принятые представительным органом муниципального образования подписываются председателем Совета депутатов и главой муниципального образования Новосергиевский поссовет.

8. Глава муниципального образования Новосергиевский поссовет в пределах своих полномочий, установленных Уставом муниципального образования Новосергиевский поссовет и решениями Совета депутатов муниципального образования Новосергиевский поссовет, издает постановления местной администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Оренбургской области, а также распоряжения местной администрации по вопросам организации работы местной администрации.

9. Глава муниципального образования издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом муниципального образования Новосергиевский поссовет в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.

10. Иные должностные лица местного самоуправления издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям Уставом муниципального образования Новосергиевский поссовет.

11. Муниципальные правовые акты муниципального образования Новосергиевский поссовет вступают в силу со дня их подписания, если иное не установлено законодательством, Уставом муниципального образования Новосергиевский поссовет или самим муниципальным правовым актом.

12. Органы местного самоуправления муниципального образования Новосергиевский поссовет, их должностные лица обязаны обеспечить каждому гражданину, проживающему на территории муниципального образования возможность ознакомления с муниципальными правовыми актами, затрагивающими права, свободы и обязанности человека и гражданина, соглашениями, заключаемыми между органами местного самоуправления, получения полной и достоверной информации о деятельности органов местного самоуправления и их должностных лиц.

13. Решения Совета депутатов муниципального образования Новосергиевский поссовет по установлению, изменению или отмене местных налогов и сборов вступают в силу в соответствии

с Налоговым кодексом Российской Федерации от 31 июля 1998 года № 146-ФЗ.

14. Муниципальные нормативные правовые акты муниципального образования Новосергиевский поссовет, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после дня их обнародования.

15. Обнародованием муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования Новосергиевский поссовет, соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления муниципального образования является доведение до всеобщего сведения граждан, проживающих на территории муниципального образования Новосергиевский поссовет, текста муниципального правового акта, соглашения посредством размещения муниципальных правовых актов, соглашений на информационных стендах, в здании администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет. Тексты муниципальных правовых актов, соглашений должны находиться в специально установленных для обнародования местах, в течение не менее чем тридцать дней с момента их обнародования.

16. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию. Органы местного самоуправления поселения обеспечивают жителям поселения возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их официального опубликования.»

17. Муниципальные нормативные правовые акты поссовета также размещаются на сайте администрации муниципального образования (https://novoserg56.ru/ регистрационный номер и дата регистрации в качестве сетевого издания: Эл №ФС77-83964 от 21.10.2022) и обнародуются на портале Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (http://pravo-minjust.ru, http://право-минюст.рф; регистрационный номер и дата регистрации в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018).»

18. Обнародование муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования Новосергиевский поссовет производится в соответствии с законодательством, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования, самим муниципальным правовым актом.

19. Порядок подготовки и принятия правовых актов администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет, их должностных

лиц определяется Инструкцией по делопроизводству, утверждаемой главой муниципального образования Новосергиевский поссовет.

Статья 10. Указания и поручения

1. Глава муниципального образования Новосергиевский поссовет дает указания и поручения заместителям главы муниципального образования Новосергиевский поссовет, ведущим специалистам, специалистам 1 категории, иным лицам администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет.

2. Заместители главы муниципального образования Новосергиевский поссовет в пределах своей компетенции определяют направления деятельности специалистов при выполнении указаний и поручений главы муниципального образования Новосергиевский поссовет.

3. Указания и поручения даются в устной, либо письменной форме. Письменные указания и поручения могут быть в форме правовых актов: постановлений, распоряжений, и служебных записок.

4. Неисполнение поручений и указаний влечет ответственность в соответствии с федеральным, областным законодательством, Уставом муниципального образования Новосергиевский поссовет Новосергиевского района Оренбургской области.

Статья 11. Рабочие совещания

1. В целях обсуждения текущих, оперативных и иных вопросов главой муниципального образования Новосергиевский поссовет, заместителями главы муниципального образования Новосергиевский поссовет, по поручению главы могут проводиться рабочие совещания.

В целях эффективности проведения совещаний предварительно формируется повестка, вопросы для обсуждения, назначаются работники, ответственные за подготовку материалов.

2. Порядок созыва, проведения, состав участников рабочих совещаний определяются главой муниципального образования Новосергиевский поссовет, назначившим рабочее совещание.

Статья 12. Рабочие комиссии и группы

1. С целью подготовки нормативно-правовых и правовых актов, а также для решения иных вопросов глава муниципального образования Новосергиевский поссовет, вправе создавать рабочие комиссии и группы (постоянные либо временные).

В состав рабочих комиссий и групп могут включаться специалисты администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет, депутаты Совета депутатов муниципального образования Новосергиевский поссовет и иные лица по согласованию.

2. Руководитель комиссии или группы:

2.1. Организует работу и обеспечивает своевременное выполнение возложенных на рабочую комиссию или группу задач.

2.2. Дает отдельные поручения членам комиссий и групп.

2.3. Приглашает на заседания представителей муниципальных и государственных органов, организаций, а также граждан.

2.4. Представляет комиссию или группу в отношениях с органами, организациями, гражданами.

2.5. Отчитывается перед главой муниципального образования Новосергиевский поссовет, создавшим рабочую комиссию или группу по вопросам выполнения возложенных на рабочую комиссию или группу задач и несет ответственность в порядке, установленном законодательством, за полноту и обоснованность выработанных рабочей комиссией или группой решений.

2.6. Осуществляет другие полномочия, предусмотренные правовыми актами должностных лиц, создавших комиссии, Положением о комиссии или группе.

2.7. Решения комиссии принимаются коллегиально большинством голосов из числа присутствующих. Заседание комиссии правомочно при наличии большинства ее состава.

Статья 13. Планирование деятельности администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет

1. Деятельность администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет, осуществляется в соответствии с планами работы администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет.

2. Планы определяют основные направления деятельности администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет.

Планы работы администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет разрабатываются на квартал.

Планы работы разрабатываются с учетом планов работы Совета депутатов муниципального образования Новосергиевский поссовет, правовых актов Совета депутатов муниципального образования Новосергиевский поссовет, программ, планов социально-экономического развития муниципального образования Новосергиевский поссовет, поручений главы муниципального образования Новосергиевский поссовет.

3. План работы администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет утверждается главой муниципального образования Новосергиевский поссовет.

4. Ответственность за выполнение плана работы администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет несут заместители главы муниципального образования Новосергиевский поссовет и специалисты в соответствии с распределением обязанностей.

Статья 14. Взаимоотношения администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет с Советом депутатов муниципального образования Новосергиевский поссовет

Администрация муниципального образования Новосергиевский поссовет осуществляет свою деятельность в пределах полномочий, отнесенных к ее компетенции, и не вправе принимать к своему рассмотрению вопросы, отнесенные законодательством, Уставом муниципального образования Новосергиевский поссовет к компетенции Совета депутатов муниципального образования Новосергиевский поссовет.

Статья 15. Принципы взаимодействия администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет с Советом депутатов муниципального образования Новосергиевский поссовет

Администрация муниципального образования Новосергиевский поссовет строит свои взаимоотношения с Советом депутатов муниципального образования Новосергиевский поссовет на основе:

- разграничения функций и полномочий;
- координации и сотрудничества;
- подконтрольности деятельности администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет Совету депутатов муниципального образования Новосергиевский поссовет в соответствии с Уставом муниципального образования Новосергиевский поссовет Новосергиевского района Оренбургской области;
- гласности и - законности.

Статья 16. Формы взаимодействия администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет и Совета депутатов муниципального образования Новосергиевский поссовет

Взаимодействие администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет с Советом депутатов муниципального образования Новосергиевский поссовет осуществляется в следующих формах:

- участие заместителей главы муниципального образования Новосергиевский поссовет и специалистов администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет в заседаниях Совета депутатов муниципального образования Новосергиевский поссовет;
- участие Совета депутатов муниципального образования Новосергиевский поссовет, отдельных депутатов муниципального образования Новосергиевский поссовет в деятельности администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет в соответствии с Уставом муниципального образования Новосергиевский поссовет;
- участие Администрации муниципального образования Новосергиевский

поссовет в разработке проектов правовых актов Совета депутатов муниципального образования Новосергиевский поссовет;
- иные формы.

Статья 17. Представление отчетов, информации главе муниципального образования Новосергиевский поссовет, Совету депутатов муниципального образования Новосергиевский поссовет

1. Глава муниципального образования Новосергиевский поссовет представляет на утверждение Совета депутатов муниципального образования Новосергиевский поссовет планы и программы развития муниципального образования Новосергиевский поссовет, отчеты об их исполнении, отчет о работе администрации.

2. Специалисты администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет подготавливают проекты ответов (информацию) на запросы и обращения депутатов.

Статья 18. Взаимоотношения администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет с населением муниципального образования Новосергиевский поссовет

1. Администрация муниципального образования Новосергиевский поссовет содействует развитию системы территориального общественного самоуправления, содействует их органам в осуществлении полномочий.

2. Администрация муниципального образования Новосергиевский поссовет обеспечивает рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан и принимает по ним конкретные меры.

3. Отчеты о деятельности администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет подлежат публикации в соответствии с Уставом.

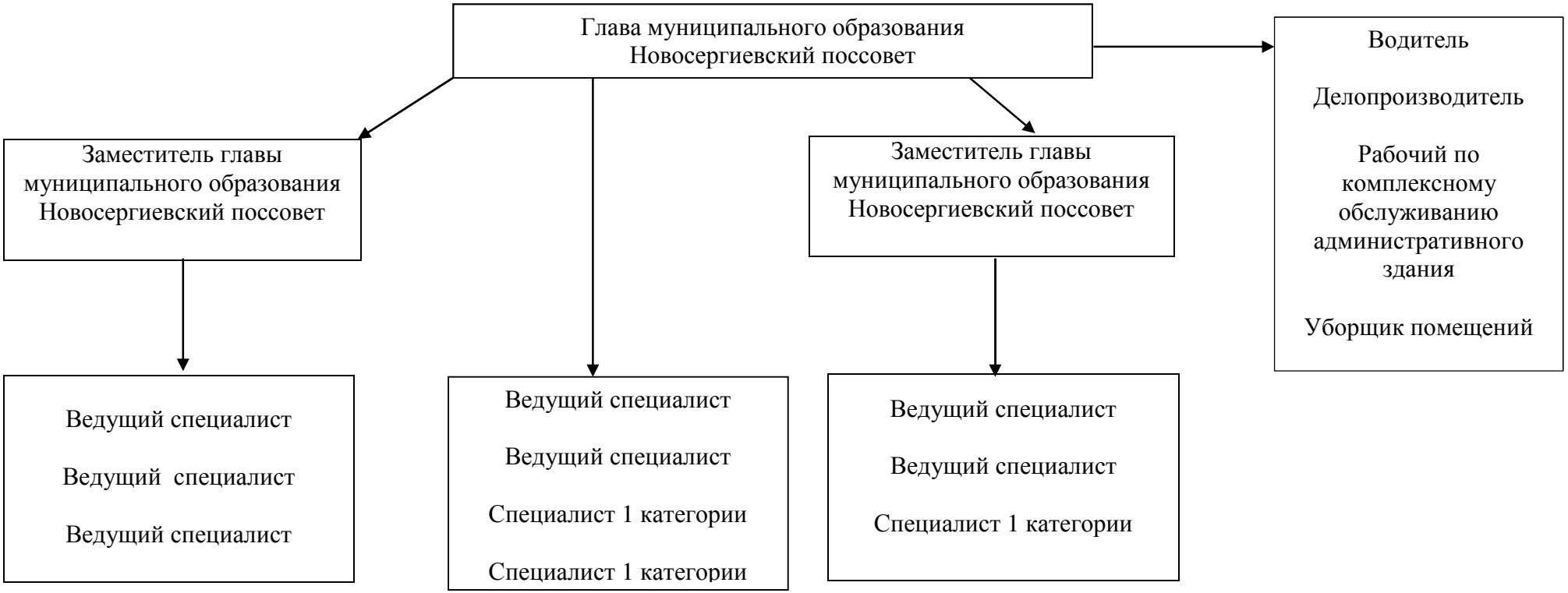
Статья 19. Ответственность администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет и должностных лиц

Глава муниципального образования Новосергиевский поссовет, заместители главы и специалисты несут ответственность перед населением муниципального образования Новосергиевский поссовет, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с с федеральными законами.

Статья 20. Заключительные положения

1.Реорганизация и ликвидация администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет производятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Совета депутатов муниципального образования Новосергиевский поссовет.

Приложение 1
к Положению об администрации
муниципального образования
Новосергиевский поссовет,
утвержденное решением
Совета депутатов
муниципального образования
Новосергиевский поссовет
от 21.12.2022 № 21/4 р.С.

Структура администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет Новосергиевского района Оренбургской области